

Челядьӧс сӧвмӧдан 51 №-а видзанін школаӧдз велӧдан  
Сыктывкарс муниципальной асшӧрлуна учреждение  
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 51 общеразвивающего вида» г. Сыктывкара

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
Протокол №04  
от «30» мая 2023 года

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАДОУ «Детский сад № 51»  
г. Сыктывкара  
\_\_\_\_\_ Е.К. Ковалёва

Приказ №110/01-24  
от «31» мая 2023 года

## Положение об организации летней оздоровительной работы

### І. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации летней оздоровительной работе далее – Положение) разработано для МАДОУ «Детский сад № 51 общеразвивающего вида» г. Сыктывкара (далее - Учреждение) в соответствии:

- ст. 28 ч. 5 Закона «Об Образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, приказ № 1155 от 17.10.2013;
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (СанПиН 2.4.3648-20), утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 года № 2 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Конвенцией ООН о правах ребёнка; Законом Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» (№124-ФЗ от 24.07.98 г.).

1.2. Положение о летней оздоровительной работе воспитанников определяет порядок и сроки проведения летней оздоровительной работы с воспитанниками.

### ІІ. Цель и задачи

Цель - создание максимально эффективных условий, способствующих оздоровлению воспитанников, укреплению и сохранению здоровья детей, полному удовлетворению в отдыхе, творческой деятельности и движении в летний период.

Задачи:

1. Укреплять и сохранять физическое и психическое здоровье воспитанников.
2. Способствовать формированию привычки к здоровому образу жизни и навыкам безопасного поведения.

3. Способствовать развитию любознательности, познавательной активности, творчества посредством включения дошкольников в элементарную поисковую, изобразительную и музыкальную деятельность.
4. Просвещать родителей (законных представителей) по вопросам сохранения и укрепления здоровья воспитанников в летний период.

### **III. Организация деятельности**

3.1. Срок проведения летней оздоровительной работы с 1 июня по 31 августа.

3.2. При подготовке к летнему оздоровительному периоду:

- ✓ проводится административное совещание по созданию безопасных условий для проведения летней оздоровительной работы;
- ✓ на итоговом педагогическом совете педагогический коллектив принимает программу летней оздоровительной работы, режим дня в летний период;
- ✓ проводятся инструктажи с педагогическими работниками, учебно-вспомогательным и обслуживающим персоналом по охране жизни и здоровья воспитанников на летних игровых площадках; инструктаж по соблюдению противопожарного режима

3.3. Подготовка к летнему оздоровительному периоду осуществляется всеми сотрудниками согласно своим функциональным обязанностям:

- ✓ директор, заместитель заведующего по административно-хозяйственной части, заведующий хозяйством - обеспечивают необходимые условия для организации на территории Учреждения содержательной, разнообразной деятельности воспитанников, закалывающих процедур с использованием естественных факторов природы; обеспечивают выполнение инструкций по охране жизни и здоровья воспитанников в Учреждении и на прогулочных площадках; осуществляют контроль за реализацией программы летней оздоровительной работы; обеспечивают наличие аптечки для оказания первой помощи, контроль за организацией физического воспитания, питания, закалывания, питьевого режима;
- ✓ старший воспитатель - разрабатывает программу летней оздоровительной работы, режим дня в теплый период, рекомендации для педагогов по организации работы с воспитанниками в летний оздоровительный период; проводит подготовку наглядной информации для родителей (законных представителей); осуществляет контроль за подготовкой к летнему оздоровительному периоду; совместно с воспитателями составляет план развлекательных мероприятий, используя разнообразные формы: Дни здоровья, физкультурные праздники, развлечения, викторины, конкурсы, игры и т.д.;
- ✓ педагоги - составляют планы работы по направлениям развития, которые включают: развлечения, познавательно-речевую, игровую, театрализованную, индивидуальную работу с воспитанниками, используя разнообразные формы и методы работы; планируют двигательную активность; проводят работу по профилактике плоскостопия, осанки, используют разные виды закалывания; подбирают выносной материал для работы с воспитанниками; проводят консультации, дают рекомендации родителям (законным представителям) по организации летнего отдыха детей; проводят санитарно-просветительскую работу по профилактике желудочно-кишечных заболеваний, соблюдению санитарно-гигиенического и питьевого режима, предупреждению отравлений ядовитыми растениями, грибами, ягодами, детского травматизма, оказание первой медицинской помощи при различных травмах;
- ✓ младшие воспитатели - совместно с педагогами проводят подготовку инвентаря для закалывания, уборки группового участка, теневых навесов; соблюдают питьевой режим и санитарно-эпидемиологический режим.

- 3.4. Для достижения оздоровительного эффекта в режиме дня предусматривается максимальное пребывание воспитанников на открытом воздухе, увеличивается продолжительность прогулок, соответствующая возрасту продолжительность сна и других видов отдыха.
- 3.5. При проведении закаливающих мероприятий учитываются возрастные, индивидуальные особенности, группы здоровья воспитанников. Особое внимание уделять детям II и III группы здоровья, имеющих хронические заболевания, функциональные отклонения в состоянии здоровья.

#### **IV. Ответственность участников образовательных отношений**

- 4.1. Все сотрудники Учреждения несут ответственность:
- ✓ за соблюдение техники пожарной безопасности и требований охраны труда;
  - ✓ за выполнение Инструкции по организации охраны жизни и здоровья воспитанников в Учреждении и на прогулочных площадках;
  - ✓ за соблюдение правил организации экскурсий и походов за пределы Учреждения;
  - ✓ за соблюдение правил по предупреждению детского травматизма;
  - ✓ за соответствие форм, методов и средств организации летней оздоровительной работы возрастным и индивидуальным особенностям воспитанников;
  - ✓ за проведение закаливающих процедур в соответствии и с учетом состояния здоровья воспитанников;
  - ✓ за проведение санитарно-просветительской работы по профилактике желудочно-кишечных заболеваний, соблюдению санитарно-гигиенического и питьевого режима на участках, предупреждению отравлений ядовитыми растениями, грибами, ягодами, детского травматизма, за оказание доврачебной помощи воспитанникам.

#### **V. Права участников образовательных отношений**

- 5.1. Участники образовательных отношений летней оздоровительной работы (сотрудники Учреждения, родители (законные представители)) имеют право:
- ✓ вносить предложения по улучшению организации летней оздоровительной работы с воспитанниками;
  - ✓ давать рекомендации родителям (законным представителям) по организации летней оздоровительной работы и закаливания воспитанников в домашних условиях;
  - ✓ принимать активное участие в организации совместных с детьми физкультурных праздниках, походах, экскурсиях и других мероприятий, в том числе и за пределы Учреждения;
  - ✓ оказывать содействие по улучшению условий организации летней оздоровительной работы.

#### **VI. Заключительные положения**

- 6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносит Педагогический совет и принимает их на заседании. Утверждает Положение директор Учреждения.
- 6.2. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия новой редакции.